



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαΐου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1905

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ορισμός επόπτη Οικονομικών Υπηρεσιών στον «Οργανισμό Λιμένων Νομού Ευβοίας (Ο.Λ.Ν.Ε.) Α.Ε.».
- 2 Χορήγηση Άδειας ίδρυσης και Λειτουργίας πεδίου προσγείωσης Υπερελαφρών Πτητικών Αθλητικών Μηχανών στη Δημοτική Ενότητα Ζαλόγγου του Δήμου Πρεβέζης νομού Πρεβέζης, με φορέα διαχείρισης την Αερολέσχη Πρέβεζας και όνομα «ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ ΖΑΛΟΓΓΟΥ».
- 3 Επιλογή υποψηφίων καταρτιζομένων στα Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ) αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το α' εξάμηνο έτους 2020.
- 5 Καθιέρωση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής και Νυχτερινή εργασιμων ημερών, του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2020.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/6991/ΔΠΓΚ (1)

**Ορισμός επόπτη Οικονομικών Υπηρεσιών στον «Οργανισμό Λιμένων Νομού Ευβοίας (Ο.Λ.Ν.Ε.) Α.Ε.».**

#### Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 5 του άρθρου 173 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α'), όπως ισχύει.

β) Των άρθρων 7 και 8 του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ 314 Α'), όπως ισχύει.

γ) Της παρ. 1 του άρθρου 148 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α'), όπως ισχύει.

δ) Της παρ. 1δ του άρθρου 21 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α'), όπως ισχύει.

ε) Της παρ. 3θ, περ. (γγ) του άρθρου 41 του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 181 Α'), όπως ισχύει.

2. Την αριθμ. 2/2179/ΔΠΓΚ/09.01.2018 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Στοχοθεσία - Πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού - Παρακολούθηση εκτέλεσης» (ΦΕΚ 23 Β'), όπως ισχύει.

3. Την αριθμ. 2814.3/92364/2018/18-12-2018 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής «Έγκριση προϋπολογισμών οικονομικού έτους 2019 δέκα (10) Οργανισμών Λιμένων Α.Ε.», στην οποία περιλαμβάνεται και ο Οργανισμός Λιμένων Νομού Ευβοίας.

4. Την αριθμ. 340/18-07-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Θεόδωρο Σκυλακάκη» (ΦΕΚ 3051 Β').

5. Το αριθμ. 2814.3/15170/2019/29-11-2019 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (σχετ. το αριθμ. πρωτ. 2/ΕΜΠ.14/29-11-2019/ΔΠΓΚ).

6. Την ανάγκη εξασφάλισης της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και της παρακολούθησης της εκτέλεσης των προϋπολογισμών των εντός Γενικής Κυβέρνησης φορέων του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005.

7. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε ως επόπτρια οικονομικών υπηρεσιών στον Οργανισμό Λιμένων Νομού Ευβοίας την Κλαδογένη Σοφία του Γεωργίου, με ΑΦΜ 047839459 και ΑΔΤ ΑΙ 991758, η οποία υπηρετεί στη Δ.Υ.Ε.Ε. Νομού Ευβοίας με παράλληλη άσκηση καθηκόντων στην υπηρεσία της.

2. Το έργο της ορίζεται ως εξής:

• Η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στον ανωτέρω φορέα για την ορθή εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού του Συμβουλίου, που σχετίζονται με την οικονομική διαχείριση.

• Η πιστή τήρηση των υπουργικών αποφάσεων, καθώς και των οδηγιών των σχετικών εγκυκλίων για την κατάρτιση, αναθεώρηση και εκτέλεση του προϋπολογισμού.

• Η ορθή συμπλήρωση των πινάκων του Προϋπολογισμού (στοχοθεσία και εκτέλεση).

- Η διασταύρωση της ορθότητας των υποβαλλόμενων στοιχείων προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, με τα τηρούμενα λογιστικά βιβλία του φορέα.

- Η έγκαιρη αποστολή των στοιχείων εκτέλεσης του προϋπολογισμού στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του εποπτεύοντος Υπουργείου.

- Η έγκαιρη αποστολή αιτημάτων χρηματοδότησης για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων επενδυτικών έργων και προγραμμάτων.

### 3. Η επόπτρια:

- δύναται να επισκέπτεται το φορέα, όποτε κρίνεται απαραίτητο και κατόπιν συνεννόησης με τα αρμόδια στελέχη του,

- έχει πρόσβαση στα τηρούμενα ηλεκτρονικά ή φυσικά αρχεία του φορέα, τα οποία σχετίζονται με την οικονομική διαχείριση, συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών συμβάσεων προμηθειών ή έργων,

- υποβάλλει συνοπτική έκθεση, εντός μηνός από το πέρας του έργου του, στο Τμήμα Θ'- ΔΕΚΟ, ΝΠΙΔ και Λοιπών Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, σχετικά με το έργο που επιτέλεσε, τα συμπεράσματα της και τυχόν προτάσεις βελτίωσης της οργάνωσης και λειτουργίας του φορέα.

4. Η διάρκεια του έργου της επόπτριας ορίζεται σε ένα έτος, με έναρξη από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Φεβρουαρίου 2020

Ο Υφυπουργός

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

Αριθμ. Κ.Γ./Δ3/Α 12332

(2)

**Χορήγηση Άδειας ίδρυσης και Λειτουργίας πεδίου προσγείωσης Υπερελαφρών Πτητικών Αθλητικών Μηχανών στη Δημοτική Ενότητα Ζαλόγγου του Δήμου Πρεβέζης νομού Πρεβέζης, με φορέα διαχείρισης την Αερολέσχη Πρέβεζας και όνομα «ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ ΖΑΛΟΓΓΟΥ».**

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 211/1947, άρθρο 28 (ΦΕΚ 35/Α'/28-02-1947) περί «Κύρωσης της Σύμβασης του Σικάγο».

β) Του ν.δ. 714/1970, άρθρο 11, εδάφιο στ' (ΦΕΚ 238/Α'/07-11-1970) «Περί ίδρύσεως Διεύθυνσης Εναέριων Μεταφορών παρά τω Υπουργείω Συγκοινωνιών και οργανώσεως της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 1340/1983, άρθρο 2 (ΦΕΚ 35/Α'/18-03-1983).

γ) Του ν. 1815/1988, άρθρο 9, παρ.2 (ΦΕΚ 250/Α'/11-11-1988) περί «Κύρωσης του Κώδικα Αεροπορικού

Δικαίου», όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρ.23 παρ.2 του ν. 3333/2005 (ΦΕΚ 91/Α'/2005).

δ) Του π.δ. 56/1989, άρθρο 7 (ΦΕΚ 28/Α'/01-02-1989) «Οργανισμός της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) Του ν. 3913/2011 (ΦΕΚ 18/Α') περί «Αναδιοργάνωσης της ΥΠΑ και άλλες διατάξεις».

στ) Του ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α'/18-04-2013) περί «Διαμόρφωσης Φιλικού Περιβάλλοντος για τις Στρατηγικές και Ιδιωτικές Επενδύσεις και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

ζ) Του ν. 4427/2016 (Α' 188) περί «Σύστασης Αρχής Πολιτικής Αεροπορίας, Αναδιάρθρωση της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ειδικότερα το άρθρο 76.

η) Του π.δ. 84/2018 (ΦΕΚ 156/Α'/27-08-2018) «Οργάνωση της Αρχής Πολιτικής Αεροπορίας».

θ) Του π.δ. 85/2018 (ΦΕΚ 157/Α'/27-08-2018) «Οργάνωση της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας».

ι) Του π.δ. 83/2019 (ΦΕΚ 121/Α'/09-07-2019) περί «Διορισμού Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ια) Του π.δ. 158/2002 (ΦΕΚ 137/Α'/2002) περί «Ίδρυσης, κατασκευής, εξοπλισμού, οργάνωσης, διοίκησης, λειτουργίας και εκμετάλλευσης πολιτικών αερολιμένων από φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και ιδίως το άρθρο 12, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το π.δ. 348/2003 (ΦΕΚ 315/Α'/2003).

ιβ) Της με αριθμ. 2105 (ΦΕΚ 2230/Β'/14-08-2014) απόφαση του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους Διοικητή, Υποδιοικητές, Γενικούς Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της ΥΠΑ.

2. Το Παράρτημα 2, έκδοση 10η, τροποποίηση 39η της Σύμβασης του Σικάγο όπως ενσωματώθηκε στην Ελληνική Έννομη Τάξη με την υπ' αρ. ΥΠΑ/Δ2/1614/514/14-01-2008 (ΦΕΚ 87/Β'/2008) απόφαση Διοικητή ΥΠΑ «Υιοθέτηση του Παραρτήματος (Annex) 2, το οποίο έχει εκδοθεί βάσει της Σύμβασης του Σικάγο».

3. Το Παράρτημα 14 της Σύμβασης του Σικάγο, όπως αυτό ενσωματώθηκε στην Ελληνική Έννομη Τάξη με την υπ' αριθμ. ΥΠΑ/Δ2/33387/10002/30-8-2007 (ΦΕΚ 1816/Β'/2007) απόφαση Διοικητού ΥΠΑ «Υιοθέτηση του Παραρτήματος (Annex) 14, Τόμος Ι, έκδοση 4η, τροποποίηση 7 του Διεθνούς Οργανισμού Πολιτικής Αεροπορίας περί «αεροδρομίων-Σχεδιασμού και λειτουργιών αεροδρομίου» το οποίο έχει εκδοθεί βάσει της Σύμβασης του Σικάγο».

4. Την υπ' αριθμ. Δ3/Γ/35526/8161/1-9-2008 (ΦΕΚ 1810/Β'/9-9-2008) απόφαση Διοικητού ΥΠΑ «Έγκριση Κανονισμού Πυρασφάλειας για αεροδρόμια-ελικοδρόμια και πεδία προσγειώσεων αεροσκαφών» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

5. Την υπ' αριθμ. ΥΠΑ/Δ2/26314/8802/27-7-2010 (ΦΕΚ 1360/Β'/2-9-2010) απόφαση Διοικητή περί έγκρισης Κανονισμού Υπερελαφρών Πτητικών Αθλητικών Μηχανών.

6. Τα από 07-08-2018 και 10-10-2018 ηλεκτρονικά μη-ύματα της Αερολέσχης Πρέβεζας.

7. Την με αρ. πρ. 12/2018/22-11-2018 αίτηση Αδειοδότησης Πεδίου Προσεύωσης ΥΠΑΜ της Αερολέσχης Πρέβεζας με συννημένα την Συνοπτική Τεχνική Περιγραφή, τα ανεμολογικά στοιχεία της περιοχής από την Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία.

8. Το με αρ. 8748/07-11-2018 Συμβολαιογραφικό έγγραφο της συμβολαιογράφου Πρέβεζας Αγγαλιάς Τριάντη, με το οποίο η Αερολέσχη Πρέβεζας μίσθωσε αγροτικό ακίνητο από τον Δήμο Πρέβεζας, συνοδευόμενο από τοπογραφικό διάγραμμα 1:5000 και 1:50000 και σκαρίφημα του αεροδρομίου.

9. Το υπ' αρ. 853/19-06-2018 έγγραφο της Διεύθυνσης Πολεοδομίας του Δήμου Πρέβεζας περί της χρήσης γης του γεωτεμαχίου.

10. Το με αρ. πρ. 184.413/12-11-2018 έγγραφο της Δ/σης Δασών Πρέβεζας.

11. Το με αρ. πρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΕΦΑΠΡΕ/553139/395939/5782/12-11-2018 έγγραφο του Τμήματος Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων και Μουσείων της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πρέβεζας.

12. Την από 21-11-2018 υποβληθείσα στην Υπηρεσία μας, «Δήλωση υπαγωγής σε πρότυπες περιβαλλοντικές δεσμεύσεις (Π.Π.Δ) έργων και δραστηριοτήτων κατηγορίας Β της υπουργικής απόφασης 1958/2012».

13. Το με αρ. Φ.551.3/4546/Σ.1191/30-11-2018 έγγραφο του ΓΕΑ.

14. Το υπ' αριθμ. Δ16/Β'/289/20-03-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Διαχείρισης Υπηρεσιών Ε.Κ. της Γενικής Διεύθυνσης Παροχής Υπηρεσιών Αεροναυτιλίας της ΥΠΑ.

15. Τον υποβληθέντα Κανονισμό Λειτουργίας Αεροδρομίου.

16. Την με αρ. πρ. εις. ΓΔΑΜ/Δ3/Α 549/14-01-2020 έκθεση αυτοψίας.

17. Το υπ' αρ. ΥΠΑ/ΓΔΑΜ/Δ3/Α 1680/03-02-2020 Ενημερωτικό-Εισηγητικό Σημείωμα.

18. Το γεγονός ότι από την δημοσίευση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Χορηγούμε Άδεια Ίδρυσης-Λειτουργίας Πεδίου Προσεύωσης Υπερελαφρών Πτητικών Αθλητικών Μηχανών, κατά την έννοια του άρθρου 5 και 11 του π.δ. 158/2002 (Αεροδρόμιο Κατηγορίας Β), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στο πεδίο προσεύωσης που βρίσκεται στο Δημοτικό Διαμέρισμα Ζαλόγγου του Δήμου Πρεβέζης νομού Πρεβέζης, με φορέα λειτουργίας την Αερολέσχη Πρεβέζης και όνομα «ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ ΖΑΛΟΓΓΟΥ».

2. Η χορηγούμενη άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ισχύει μέχρι λήξεως της διάρκειας του υποβληθέντος μισωτηρίου του χώρου κατασκευής του εν λόγω πεδίου προσεύωσης ή τυχόν αναναιώσης αυτού.

3. Στοιχεία και φυσικά χαρακτηριστικά του πεδίου προσεύωσης:

3-1. Σημείο Αναφοράς Πεδίου Προσεύωσης (Airfield Reference Point), στο μέσον του διαδρόμου με συντεταγμένες 39°07'28.38'' Β και 020°41'46.19'' Α.

3-2. Προσανατολισμός διαδρόμου 05/23.

3-3. Επιφάνεια διαδρόμου χωμάτινη.

3-4. Υψόμετρο διαδρόμου 87 μέτρα από Μ.Σ.Θ. (285 πόδια).

3-5. Ο διάδρομος είναι μη ενόργανος.

3-6. Διαστάσεις διαδρόμου: μήκος 317 μέτρα, πλάτος 20 μέτρα.

3-7. Διαστάσεις ζώνης ασφαλείας (strip) 377X60 μέτρα.

3-8. Ζώνη ασφαλείας μήκους 30 μέτρων και στα δύο κατώφλια του διαδρόμου.

3-9. Τα κατώφλια του Δ/δ 05 και του Δ/δ 23 ταυτίζονται με τα ανωτέρω άκρα του διαδρόμου.

3-10. Επιχειρησιακά δεδομένα διαδρόμου:

	TORA	TODA	ASDA	LDA
RWY 05	317m	317m	317m	317m
RWY 23	317m	317m	317m	317m

3-11. Υπάρχει σήμανση άξονα διαδρόμου και κατωφλίων.

3-12. Υπάρχει ένα (1) ανεμούριο στο νότιο όριο του πεδίου ελιγμών.

4. Υπάρχει ο απαιτούμενος διασσωστικός εξοπλισμός, που είναι σύμφωνος με τον Κανονισμό Πυρασφάλειας για αεροδρόμια-ελικοδρόμια και πεδία προσεύωσης αεροσκαφών, Κατηγορίας Πυρασφάλειας 1.

5. Ο πυροσβεστικός εξοπλισμός του πεδίου προσεύωσης αντιστοιχεί σε κατηγορία πυρασφάλειας 1, για την οποία απαιτούνται, σύμφωνα με τον ισχύοντα «Κανονισμό Πυρασφάλειας για αεροδρόμια - ελικοδρόμια και πεδία προσεύωσης αεροσκαφών», κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

5.1 Ρυμουλκούμενη πυροσβεστική μονάδα, με την οποία μεταφέρεται ο πυροσβεστικός και διασσωστικός εξοπλισμός.

5.2 Σύστημα παραγωγής υγραφρού με δοχείο αφρού χωρητικότητας 14 λίτρων, δεξαμενή νερού χωρητικότητας 230 λίτρων και ρυθμό εκροής διαλύματος υγραφρού 230 λίτρων ανά λεπτό.

5.3 Πυροσβεστήρα ξηράς σκόνης 45 κιλών με ρυθμό εκροής 2,25 κιλά ανά δευτερόλεπτο και διοξειδίου του άνθρακα 18 κιλών.

5.4 Όλοι οι πυροσβεστήρες και το διασσωστικό υλικό, πρέπει να παραμένουν σε άριστη κατάσταση, να επιθεωρούνται σε τακτική βάση και να βρίσκονται σε ετοιμότητα για άμεση χρήση, οποτεδήποτε πραγματοποιούνται πτήσεις αεροσκαφών στο πεδίο προσεύωσης.

6. Η χρησιμοποίηση του πεδίου προσεύωσης θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

6.1 Το πεδίο προσεύωσης θα χρησιμοποιείται για την εξυπηρέτηση πτήσεων Υπερελαφρών Πτητικών Αθλητικών Μηχανών (ΥΠΑΜ) του φορέα λειτουργίας και των προσώπων που έχουν εξασφαλίσει την έγκρισή του χωρίς αμοιβή. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η τήρηση, με ευθύνη του φορέα λειτουργίας του πεδίου προσεύωσης, των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας για την ασφαλή λειτουργία του.

6.2 Οι πτήσεις προς και από το πεδίο προσεύωσης θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις, διατάγματα, κανονιστικές αποφάσεις και κα-

νονισμούς, σε συνάρτηση με την ευθύνη του χειριστή του αεροσκάφους, των επιδόσεων και περιορισμών του αεροσκάφους, ως προς τον τύπο και το βάρος προσγείωσης - απογείωσης, λαμβανομένων υπόψη των επικρατούντων καιρικών συνθηκών στην περιοχή.

6.3 Ειδικότερα για το εν λόγω πεδίο προσγείωσης υφίστανται οι παρακάτω περιορισμοί και προϋποθέσεις λειτουργίας:

6.3.1 Θα εκτελούνται μόνο VFR πτήσεις.

6.3.2 Οι απογειώσεις και προσγειώσεις από και προς το πεδίο προσγείωσης θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες του Κανονισμού ΥΠΑΜ (ΦΕΚ 1360/Β'/02-09-2010) και τους κανόνες εναέριας κυκλοφορίας όπως περιγράφονται στο AIP GREECE και επιπλέον σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο AIP-Greece ENR 1.2 Visual Flight Rules, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες καιρικές συνθήκες της περιοχής. Είναι υποχρεωτική η κατάθεση σχεδίου πτήσης από τα αεροσκάφη που θα χρησιμοποιούν το πεδίο προσγείωσης στην Υπηρεσία Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ) του Α/Δ Ακτίου και η κατόπιν επιβεβαίωση λήψεως αυτού.

6.3.3 Η έναρξη πτήσεων θα πραγματοποιείται κατόπιν έγκρισης των Υπηρεσιών ΕΕΚ Α/Δ Ακτίου. Σε διαφορετική περίπτωση, θα θεωρείται ότι δεν υπάρχει πτητική δραστηριότητα στο αεροδρόμιο.

6.3.4 Είναι απαραίτητη η συνεχής τηλεφωνική επικοινωνία του φορέα λειτουργίας του αεροδρομίου με τις Υπηρεσίες ΕΕΚ του Α/Δ Ακτίου καθ' όλη τη διάρκεια της πτητικής δραστηριότητας.

6.3.5 Απαιτείται άμεση διακοπή οποιασδήποτε πτητικής δραστηριότητας, κατόπιν οδηγιών των Υπηρεσιών ΕΕΚ Α/Δ Ακτίου, σε περιπτώσεις:

1. Εξυπηρέτησης πτήσεων επιτήρησης - αεροπυρόσβεσης, αεροδιακομιδών, έρευνας και διάσωσης και μεταφοράς προσωπικού σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών.

2. Υλοποίησης έκτακτων επιχειρησιακών ή εκπαιδευτικών απαιτήσεων στρατιωτικών αεροσκαφών.

3. Όταν λόγοι Εναέριας Κυκλοφορίας το επιβάλλουν.

Όλα τα παραπάνω θα αναφέρονται μεταξύ άλλων στο Μνημόνιο Συνεργασίας που θα εκπονηθεί με ευθύνη του υπεύθυνου λειτουργίας του αεροδρομίου σε συνεργασία με την Υπηρεσία ΕΕΚ του Αεροδρομίου Ακτίου, για τον καθορισμό των όρων λειτουργίας του πεδίου, το οποίο θα κοινοποιηθεί στη Διεύθυνση Αερολιμένων της ΥΠΑ αμέσως μετά την υπογραφή του με ευθύνη και επίσηυση του φορέα λειτουργίας του αεροδρομίου.

7. Παράβαση των όρων και περιορισμών των, από τις οικείες διατάξεις, καθοριζόμενων θεμάτων Αερολιμενικού, Τελωνιακού και Δασμολογικού ελέγχου, Δημόσιας Ασφάλειας, Εθνικής Άμυνας και Εναέριας Κυκλοφορίας, καθώς και κάθε μη σύνομη χρησιμοποίηση του πεδίου προσγείωσης, βαρύνει απευθείας τον φορέα λειτουργίας του πεδίου προσγείωσης, ή τον χειριστή της ΥΠΑΜ κατά περίπτωση.

8. Ειδικά μνημονεύεται ότι πτήσεις από και προς το εξωτερικό πραγματοποιούνται μέσω Διεθνούς Αερολιμένα ή Αερολιμένα χαρακτηρισμένου ως Νομοθετημένου σημείου εισόδου-εξόδου για τη διενέργεια των, κατά νόμο, απαιτούμενων ελέγχων.

9. Επισημαίνεται ότι δημιουργία τυχόν εμποδίων στις επιφάνειες περιορισμού εμποδίων και εφόσον δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής των επιφανειών αυτών, θα επιφέρει τη μείωση της επιχειρησιακής ικανότητας του πεδίου προσγείωσης, ή ακόμη και την άρση λειτουργίας του.

10. Η διενέργεια τακτικών και έκτακτων επιθεωρήσεων του πεδίου προσγείωσης ανήκει στην αρμοδιότητα της ΥΠΑ.

11. Οι πάσης φύσεως δαπάνες συντήρησης και λειτουργίας του πεδίου προσγείωσης βαρύνουν τον φορέα λειτουργίας.

12. Θέματα αναγόμενα στην εν γένει ασφάλεια των πτήσεων, στον περαιτέρω εξοπλισμό του πεδίου προσγείωσης, στις εγκαταστάσεις του κ.λπ. ρυθμίζονται με απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών, μετά από σχετική εισήγηση της ΥΠΑ. Τροποποίηση στα φυσικά χαρακτηριστικά και στον πάσης φύσεως εξοπλισμό θα πραγματοποιείται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της ΥΠΑ.

13. Η απόφαση αυτή μπορεί να ανακληθεί ή να τροποποιηθεί από τον Υπουργό Υποδομών και Μεταφορών μετά από σχετική εισήγηση της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, μονομερώς και ελεύθερα χωρίς οικονομική ή άλλη επιβάρυνση του Δημοσίου, αν ειδικοί λόγοι το επιβάλλουν.

15. Ισχύς της παρούσας από δημοσιεύσεώς της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργυρούπολη, 13 Απριλίου 2020

Με εντολή Υπουργού

Ο Διοικητής Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΙΤΣΑΚΟΣ

Αριθμ. 6003

(3)

**Επιλογή υποψηφίων καταρτιζομένων στα Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ) αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού.**

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ**

**ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ -  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 44, παρ. 2 του ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Α' 193).

2. Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και λοιπές διατάξεις» (Α' 112).

3. Τον ν. 3270/2004 «Περί αρμοδιοτήτων Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θεμάτων τουρισμού» (Α' 187), όπως ισχύει.

4. Το άρθρο 4 του ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα - Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α'16).

5. Το άρθρο 2 του π.δ. 123/2016 «Περί ανασύστασης του Υπουργείου Τουρισμού...» (Α' 208).

6. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»(Α' 121).

7. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).

8. Την 13984/22.7.2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Τουρισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Τουρισμού, Εμμανουήλ Κονσόλα» (Β' 3017).

9. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α 98), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005.

10. Την 16701/28.7.2014 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Ίδρυση Δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού» (Β' 2107), όπως τροποποιήθηκε με την 10800/4.6.2019 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού "Τροποποίηση της 16701/28.7.2014 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Ίδρυση Δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού (Β' 2107)»" (Β' 2131/ διόρθωση σφάλματος Β' 2377).

11. Την 11802/27.7.2007 απόφαση της Υπουργού Τουριστικής Ανάπτυξης «Επιλογή Καταρτιζομένων στα Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (IEK) του ΟΤΕΚ» (Β' 1547).

12. Την ανάγκη τροποποίησης του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου που αφορά στην εισαγωγή καταρτιζομένων στα ΙΕΚ αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού.

13. Το γεγονός ότι σύμφωνα με την 3853/3.3.2020 εισήγηση ΓΔΟΔΥ δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό των όρων, των προϋποθέσεων και της διαδικασίας για την εισαγωγή καταρτιζομένων στα ΙΕΚ αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

##### Όροι και προϋποθέσεις εισαγωγής

1. Στα ΙΕΚ αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή:

α) Έλληνες υπήκοοι, και

β) Υπήκοοι κρατών μελών της Ε.Ε. και υπήκοοι τρίτων χωρών (χωρών εκτός κρατών -μελών της Ε.Ε.), οι οποίοι διαμένουν νόμιμα στη χώρα και διαθέτουν καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας.

2. Οι υποψήφιοι καταρτιζόμενοι είναι απόφοιτοι δευτεροβάθμιας μη υποχρεωτικής τυπικής εκπαίδευσης ή Σ.Ε.Κ. ή ανώτατης εκπαίδευσης.

3. Ο μέγιστος αριθμός καταρτιζομένων ανά τμήμα ειδικότητας ορίζεται σε τριάντα (30). Η λειτουργία τμημάτων

με αριθμό καταρτιζομένων μικρότερο των δέκα (10) ατόμων εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Τουρισμού.

4. Ο αριθμός των εισακτέων ανά ΙΕΚ και ειδικότητα, οι ακριβείς ημερομηνίες υποβολής των αιτήσεων και κάθε άλλη λεπτομέρεια σχετικά με την ακολουθητέα διαδικασία για την υποβολή αίτησης και τα προβλεπόμενα στην απόφαση αυτή δικαιολογητικά, ορίζονται στην Προκήρυξη, η οποία εκδίδεται ετησίως από τον Υπουργό Τουρισμού.

#### Άρθρο 2

##### Διαδικασία υποβολής

##### αίτησης και επιλογής στα ΙΕΚ

1. Οι υποψήφιοι καταρτιζόμενοι προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής, υποβάλλουν σε ειδικό πληροφοριακό σύστημα, αίτηση συμμετοχής, η οποία επέχει θέση δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία αναγράφονται τα προσωπικά τους στοιχεία (ενδεικτικά ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, Α.Δ.Τ., Α.Μ.Κ.Α.), η διεύθυνση κατοικίας, τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψηφίου, καθώς και η σειρά προτίμησής τους ανά ειδικότητα και ΙΕΚ. Στο ίδιο πληροφοριακό σύστημα συμπληρώνονται από τους υποψηφίους τα κριτήρια από την μοριοδότηση των οποίων θα προκύψει ο τελικός αριθμός μορίων κάθε υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.

2. Μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ανακοινώνεται η έκδοση των αποτελεσμάτων και οι υποψήφιοι μπορούν να συνδεθούν στο λογαριασμό τους και να πληροφορηθούν το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

3. Οι υποψήφιοι που αποκτούν δικαίωμα εγγραφής προσκομίζουν στο ΙΕΚ εισαγωγής, εντός προθεσμίας που ανακοινώνεται από το Υπουργείο Τουρισμού, τα δικαιολογητικά από τα οποία προκύπτει ότι πληρούνται τα κριτήρια που δήλωσαν στο ειδικό πληροφοριακό σύστημα, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου αυτού. Όσοι επιτυχόντες επιθυμούν την εγγραφή τους σε υψηλότερη θέση προτίμησης, από αυτή στην οποία πέτυχαν, δύναται να προσέλθουν στο ΙΕΚ εισαγωγής και να δηλώσουν βελτίωση θέσης εντασσόμενοι εκ νέου στην διαδικασία επιλογής. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης για εγγραφή στο ΙΕΚ εισαγωγής, οι επιτυχόντες χάνουν το δικαίωμα εγγραφής.

4. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου αυτού, οι επιλαχόντες της αρχικής επιλογής κατανέμονται εκ νέου σύμφωνα με τα μόριά τους, τις προτιμήσεις τους και τις κενές θέσεις που προέκυψαν ανά τμήμα μετά την ολοκλήρωση των αρχικών εγγραφών και ανακοινώνεται η έκδοση των νέων αποτελεσμάτων.

5. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, τη σειρά καθορίζει ο βαθμός του τίτλου σπουδών και, σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας, το επίπεδο της γνώσης ξένης γλώσσας και, τέλος, κλήρωση που πραγματοποιείται με ευθύνη της οικείας Διεύθυνσης του Υπουργείου Τουρισμού.

6. Υποψήφιος που βάσει των μορίων του επιλέγεται σε περισσότερες από μία ειδικότητες γίνεται δεκτός μόνο σε μία ειδικότητα σύμφωνα με την σειρά προτίμησης του.

### Άρθρο 3 Μοριοδότηση

Το σύνολο των μορίων κάθε υποψηφίου προκύπτει από τα παρακάτω κριτήρια, τα οποία μοριοδοτούνται ως ακολούθως:

α) Ο βαθμός του τίτλου σπουδών. Τα μόρια που δίνει ο τίτλος είναι τόσα, όσα ο γενικός βαθμός σε εικοσάβαθμη κλίμακα, με μετατροπή του κλασματικού μέρους σε δεκαδικό.

β) Η συναφής ως προς την ειδικότητα προϋπηρεσία είτε στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα. Για κάθε 200 ημερομίσθια, στρογγυλοποιούμενα στην πλησιέστερη 200άδα, ή για κάθε έτος υπηρεσίας, στρογγυλοποιούμενο στο πλησιέστερο ακέραιο έτος, 3 μόρια με ανώτατο όριο τα 12. Η προϋπηρεσία προσμετράται για κάθε ειδικότητα για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος.

γ) Η εγγύτητα της ημερομηνίας κατάθεσης της αίτησης του υποψηφίου με την ημερομηνία αποφοίτησής του από την δευτεροβάθμια εκπαίδευση. Για διάστημα έως ένα (1) έτος από την ημερομηνία αποφοίτησης έξι (6) μόρια, για διάστημα έως δύο (2) έτη από την ημερομηνία αποφοίτησης τέσσερα (4) μόρια, για διάστημα έως τρία (3) έτη από την ημερομηνία αποφοίτησης δύο (2) μόρια και για διάστημα άνω των τριών (3) ετών ένα (1) μόριο.

δ) Η ιδιότητα του πολύτεκνου ή τρίτεκνου γονέα ή του προστάτη μονογονεϊκής οικογένειας ή του τέκνου πολύτεκνης, τρίτεκνης ή μονογονεϊκής οικογένειας, (4) τέσσερα μόρια.

ε) Η πιστοποιημένη γνώση πρώτης ξένης γλώσσας (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά, Ισπανικά, Ρώσικα) με ανώτατο όριο μορίων είκοσι (20) για την άριστη γνώση επιπέδου C2, δεκαπέντε (15) για την πολύ καλή γνώση επιπέδου C1, δέκα (10) για την καλή γνώση επιπέδου B2, αντίστοιχα.

στ) Η πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά, Ισπανικά, Ρώσικα) με ανώτατο όριο μορίων δέκα (10) για την άριστη γνώση επιπέδου C2, οκτώ (8) για την πολύ καλή γνώση επιπέδου C1, πέντε (5) για την καλή γνώση επιπέδου B2, αντίστοιχα.

ζ) Η ύπαρξη τουριστικής επιχείρησης ή καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος του υποψηφίου ή του γονέα, πέντε (5) μόρια.

η) Μακροχρόνια ανεργία (ανεργία άνω των 12 μηνών) τρία (3) μόρια.

### Άρθρο 4 Δικαιολογητικά εγγραφής

Προκειμένου οι υποψήφιοι να αποδείξουν ότι πληρούν τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια της απόφασης αυτής και να εγγραφούν στο ΙΕΚ εισαγωγής υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

#### 1. Υποχρεωτικά δικαιολογητικά

1.1. Αίτηση, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης αυτής. Με την αίτηση οι υποψήφιοι δηλώνουν ότι αποδέχονται τόσο την τήρηση και επεξεργασία των στοιχείων της αίτησης όσο και την ανάρτηση και δημοσιοποίηση εκείνων των στοιχείων, από τα προσωπικά τους δεδομένα, που είναι απολύτως απαραίτητα προκειμένου

να ολοκληρωθεί η διαδικασία επιλογής, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

1.2. Απολυτήριο Γενικού ή Επαγγελματικού Λυκείου ή πτυχίου Επαγγελματικής Σχολής ή ΣΕΚ ή άλλου ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής, σε ευκρινές φωτοαντίγραφο. Σε περίπτωση τίτλου σπουδών που έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται, επιπλέον, επίσημη μετάφραση αυτού και βεβαίωση αντιστοιχίας και αναγωγής βαθμολογίας στην εικοσάβαθμη κλίμακα.

1.3. Ευκρινές φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου σε ισχύ (σελίδες που αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).

1.4. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας επιπέδου B2 ή φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών, τουλάχιστον, δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής για τους υπηκόους κρατών μελών της Ε.Ε. και υπηκόους τρίτων χωρών για την απόδειξη της καλής γνώσης της ελληνικής γλώσσας.

1.5. Βεβαίωση Εγγραφής πολιτών της Ε.Ε. ή έγγραφο πιστοποίησης μόνιμης διαμονής πολίτη κράτους - μέλους της Ε.Ε. ή άδεια διαμονής σε ισχύ σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4251/2014, όπως ισχύει αντιστοίχως για τους υπηκόους κρατών μελών της Ε.Ε. και υπηκόους τρίτων χωρών για την απόδειξη της νόμιμης διαμονής τους στην ελληνική επικράτεια.

1.6. Πιστοποιητικό Υγείας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ1γ/Γ.Π/οικ 35797/4.4.2012 απόφαση Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Β' 1199) ή δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1566/1986 ότι θα το προσκομίσουν μέχρι την έναρξη των μαθημάτων.

#### 2. Δικαιολογητικά κατά περίπτωση.

2.1. Για την απόδειξη της γλωσσομάθειας, οι υποψήφιοι καταρτιζόμενοι υποβάλλουν αντίγραφα τίτλων γλωσσομάθειας, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση αυτών, σύμφωνα με το κάθε φορά ισχύον Παράρτημα Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ.

2.2. Για την απόδειξη της τριτεκνίας ή πολυτεκνίας, οι υποψήφιοι καταρτιζόμενοι υποβάλλουν φωτοαντίγραφο Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης, ή αντίστοιχο πιστοποιητικό αρμόδιας αλλοδαπής αρχής, επίσημα μεταφρασμένο. Για την απόδειξη μονογονεϊκής ιδιότητας οι υποψήφιοι υποβάλλουν οποιοδήποτε δικαιολογητικό που εκδόθηκε από αρμόδια δημόσια αρχή της ημεδαπής ή αλλοδαπής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα του γονέα ή τέκνου μονογονεϊκής οικογένειας.

2.3. Για την απόδειξη της εργασιακής εμπειρίας στην ειδικότητα, οι υποψήφιοι καταρτιζόμενοι υποβάλλουν: α) σε περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στον ιδιωτικό τομέα, αντίγραφο Λογαριασμού Ασφαλισμένου και δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και η ειδικότητα απασχόλησης καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, και β) σε περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στον δημόσιο τομέα, βεβαίωση του φορέα απασχόλησης, στην οποία να δηλώνονται επακριβώς τα στοιχεία του φορέα, ο χρόνος και η ειδικότητα απασχόλησης.

2.4. Για την απόδειξη της ύπαρξης τουριστικής επιχείρησης ή καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος,

οι υποψήφιοι καταρτιζόμενοι υποβάλλουν τις κατά περίπτωση απαιτούμενες άδειες ή βεβαιώσεις.

2.5. Για την απόδειξη της ανεργίας υποβάλλεται Δελτίο ανεργίας από τον ΟΑΕΔ σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής στην διαδικασία επιλογής, συνοδευόμενο από Βεβαίωση χρόνου ανεργίας.

#### Άρθρο 5

1. Από την δημοσίευση της απόφασης αυτής καταργείται η 11802/27.7.2007 απόφαση της Υπουργού Τουριστικής Ανάπτυξης «Επιλογή Καταρτιζομένων στα Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ) του ΟΤΕΚ» (Β' 1547).

2. Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Η απόφαση ισχύει για την εισαγωγή καταρτιζομένων στα ΙΕΚ του Υπουργείου Τουρισμού από το έτος κατάρτισης 2020-2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Απριλίου 2020

Οι Υπουργοί

Παιδείας και  
Θρησκευμάτων

Υφυπουργός  
Τουρισμού

**ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ**

**ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΟΝΣΟΛΑΣ**

Αριθμ. απόφ. 654

(4)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το α' εξάμηνο έτους 2020.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τις διατάξεις των 36,48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παραγ. 10 του ν. 2503/1997.

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'/16-2-2015).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

7. Την αριθμ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' Βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του

ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

8. Την αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/110/οικ. 8189/20-3-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Νέες ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.

9. Η από 20-3-2020 πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (Α'/68) «Κατεπείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, τη στήριξη της κοινωνίας και της επιχειρηματικότητας και τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της αγοράς και της δημόσιας διοίκησης».

10. Το αριθμ. 19238/20-3-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα πλάνο εργασιών έκτακτης ανάγκης των φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης -παροχή στοιχείων.

11. Το αριθμ. 19244/22-3-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την λειτουργία των Υπηρεσιών των ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού κατά την διάρκεια εφαρμογής των μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19.

12. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες στην Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση ενός υπαλλήλου κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού για την κάλυψη των έκτακτων αναγκών συντονισμού παρακολούθησης και εποπτείας των δράσεων και της λήψης μέτρων για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στους χώρους εργασίας. Συγκεκριμένα θα πρέπει να μεριμνήσει για την επαρκή στελέχωση των οργανικών μονάδων προς αντιμετώπιση των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου καθώς και την συνεχή ενημέρωση του μητρώου ανθρώπινου Δυναμικού σύμφωνα με το αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/112/8632/2-4-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με τα στοιχεία των υπαλλήλων που απασχολούνται στον φορέα (άδειες ειδικού σκοπού, αναρρωτικές, κανονικές). Επιπλέον θα πρέπει να επιμεληθεί την έγκαιρη διεκπεραίωση των αιτημάτων που υποβάλλονται στην διοίκηση προκειμένου να διασφαλιστεί η έρρυθμη λειτουργία του Δήμου.

13. Την αριθμ. 6429/13-4-2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας ότι στον ΚΑΕ 10.6012.01 έχει εγγραφεί συνολικό ποσό 850 € για την κάλυψη της υπερωριακής αποζημίωση ενός υπαλλήλου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το α' εξάμηνο οικονομικού έτους 2020 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών και έως της συμπληρώσεως των εκατόν είκοσι (120) ωρών εντός εξαμήνου με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών και ως ειδικότερα αναφέρεται:

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Σύνολο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης για το α' εξάμηνο έτους 2020
ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού 1 άτομο	Σύνολο ωρών: 120 ώρες X 1 άτομο X1 εξάμηνο (120 ώρες)

Η απόφαση αυτή ισχύει για το α' εξάμηνο έτους 2020  
 Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της  
 Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 13 Απριλίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΚΩΣΤΑΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1023

(5)

**Καθιέρωση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων  
 πέραν της υποχρεωτικής και Νυχτερινή εργασί-  
 μων ημερών, του προσωπικού της Διεύθυνσης  
 Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης για  
 το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2020.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) (Πρόγραμμα Καλλικράτης) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου αντιστοίχως.

2. Τις διατάξεις της παρ.1 περ. γ' του άρθρου 7 και 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'/16.12.2015), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'/16.12.2015), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν το ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία Καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού.

5. Τα άρθρα 154 έως 157 του ν. 4600/2019 (ΦΕΚ 43/Α'/9-3-2019) «Εκσυγχρονισμός και Αναμόρφωση Θεσμικού Πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις».

6. Τα άρθρα 1 έως 18 του ν. 4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α'/9-8-2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα».

7. Την αριθμ. 42858/6-8-2019 (ΦΕΚ 3244/Β'/23-8-2019) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου με θέμα «Μεταβατικός Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Μυτιλήνης».

8. Την αριθμ. 42861/6-8-2019 (ΦΕΚ 3249/Β'/23-8-2019) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου με θέμα «Κατανομή προσωπικού του υπό κατάργηση Δήμου Λέσβου σε συνιστώμενες θέσεις του Μεταβατικού ΟΕΥ Δήμου Μυτιλήνης».

9. Την αριθμ. 51036/18-9-2019 (ΦΕΚ 3541/Β'/20-9-2019) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρ-

μένης Διοίκησης Αιγαίου με θέμα «Έγκριση της αριθμ. 94/2019 διαπιστωτικής πράξης κατάταξης του προσωπικού του Δήμου Μυτιλήνης».

10. Την υπ. αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί «Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')».

11. Την υπ. αριθμ. οικ. 2/1757/0026/10-01-2017 (ΦΕΚ 17/Β'/12-01-2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί «καθορισμού δικαιολογητικών για τη καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας».

12. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2007).

13. Την υπ' αριθμ. 18/17-01-2020 (ΑΔΑ 69ΓΠ46ΜΓΘΓ-ΡΤΖ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Λέσβου με την οποία εγκρίθηκε η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυτιλήνης για το έτος 2020.

14. Την αριθμ. 8629/24-02-2020 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου η οποία αφορά την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1143/03-04-2020.

15. Την υπ' αριθμό 158/2019 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2020 του Δήμου Μυτιλήνης που νομιμοποιήθηκε με την αριθμ. πρωτ. 70524/30-12-2019 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

16. Το γεγονός ότι νευραλγικές υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων.

17. Το γεγονός ότι υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου για την αντιμετώπιση α) των απρόβλεπτων καταστάσεων και βλαβών του δημοτικού φωτισμού των οδών, πλατειών και των κοινόχρηστων χώρων, που προκύπτουν οποιαδήποτε ώρα της ημέρας προκειμένου να διασφαλιστεί η άμεση αποκατάσταση των βλαβών δημοτικού φωτισμού και η επισκευή του φωτισμού των κτιρίων κ.λπ.

β) συντήρησης του δικτύου οδικού φωτισμού του Δήμου Λέσβου σε απομακρυσμένες Δ.Κ. και Τ.Κ., και γενικά για την διασφάλιση του αισθήματος ασφάλειας των δημοτών και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής αυτών με τη διασφάλιση του δημόσιου συμφέροντος.

18. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων συνολικού ύψους 2.000,00 €, στους κωδικούς 30.6012 ποσού 1.000,00 € και 30.6022.0001 ποσού 1.000,00 € στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Μυτιλήνης έτους 2020, για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. η υπ' αριθμό 5659/20-2-2020 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής και Νυχτερινή εργασιμων ημερών με αμοιβή προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, του μόνιμου, Ι.Δ.Α.Χ, Ι.Δ.Ο.Χ. και ειδικής διαδι-



κασίας εργατικών διαφορών, του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2020, όπως φαίνεται παρακάτω ανά εξάμηνο:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (ώρες / εξάμηνο)	Νυχτερινή εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου (ώρες / εξάμηνο)
ΔΕ Ηλεκτρολόγων	2		
ΣΥΝΟΛΟ	127	192	240

Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων ανά εξάμηνο: Ένας (1) μόνιμος υπάλληλος ΔΕ Ηλεκτρολόγων και ένας (1) υπάλληλος Ι.Δ.Α.Χ. ΔΕ Ηλεκτρολόγων, σύνολο δύο (2)

Σύνολο ωρών Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής, ανά εξάμηνο: 192

Σύνολο ωρών απογευματινών εργασίμων ημερών ανά εξάμηνο: 240

Συνολική εκτιμώμενη δαπάνη ανά εξάμηνο: 1.000,00 €

Οπότε η συνολική δαπάνη για το έτος 2020 εκτιμάται στις 2.000,00€.

Η παρούσα αποτελεί πρόβλεψη των αναγκών του έτους 2020. Οι ώρες που προβλέπονται ανά υπάλληλο είναι εντός των ορίων που θέτουν οι σχετικές διατάξεις και ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του υπεύθυνου προϊσταμένου κάθε υπηρεσίας.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 14 Απριλίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΚΥΤΕΛΗΣ







## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

